



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 22 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 22 ШАХТЕРСКОГО М.О.»)

ПРИКАЗ

18.02.2025

г. Шахтерск

№18

О реализации плана воспитательной работы начального общего, основного общего, среднего общего образования на 2024-2025 учебный год с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В связи с регистрацией высокого уровня заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями среди обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 22 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (20 %), с целью предупреждения распространения острых респираторных вирусных инфекций, на выполнение п.3.2. Постановления Главного санитарного врача по Донецкой Народной Республике, с целью реализации в полном объеме плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Ермоленко С.П.:
 - 1.1. Обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы **начального общего, основного общего, среднего общего образования** на 2024-2025 учебный год с применением дистанционных технологий;
 - 1.2. Обеспечить выполнение программ дополнительного образования, с применением дистанционных технологий.
2. Классным руководителям:
 - 2.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации воспитательной работы с применением дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
 - 2.2. Организовать выполнение планов воспитательной работы 1-11 классов с применением на платформе «Сферум» с 19.02.2025 (Приложение 1);
 - 2.3. Предоставлять фотоотчет о проведенных мероприятиях, согласно плану воспитательной работы.
 - 2.4. Провести с обучающимися внеплановый инструктаж о правилах поведения во время дистанционного режима и соблюдения мер профилактики заболевания вирусными инфекциями с записью в журнале инструктажей.
3. Инженеру-электронщику Коноплевой К.А.:
 - 3.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБОУ «СШ № 22 ШАХТЕРСКОГО М.О.» в срок до 19.02.2025.
4. Определить, что ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий несут родители (законные представители).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Букатар

План

воспитательной работы в период дистанционного обучения

№	Мероприятие, вид деятельности	Сроки	ответственный
1. Информационно-организационная работа			
1.1	Информационно-организационная работа по взаимодействию с учащимися в период дистанционного обучения	постоянно	Администрация, классные руководители, старшая вожатая
2. Работа классных руководителей			
2.1.	Ежедневный мониторинг занятости учащихся, выявление детей, не приступивших к занятиям в формате дистанционного обучения, выяснение причин.	ежедневно	Классные руководители
2.2	Оперативное взаимодействие с родителями учащихся с целью контроля благополучия ситуации	постоянно	Классные руководители
2.4	Взаимодействие с учителями-предметниками с целью профилактики неуспеваемости учащихся	постоянно	Классные руководители
2.5	Индивидуальная работа с родителями учащихся и семьями «группы риска»	постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагоги-психологи
2.6.	Проведение классных часов, организационных собраний с применением платформы «Сферум»	Согласно плану воспитательной работы классного руководителя	Классные руководители
3. Организация дополнительного образования			
3.1	Проведение занятий с применением платформы «Сферум»	Весь период	Педагоги дополнительного образования
4. Профилактическая работа			
4.1	«Профилактика ОРВИ: как защитить себя и близких».	19.02.2025	Педагог-организатор
5. Досуговая деятельность			
5.1	Использование интернет-ресурсов для виртуальных путешествий и экскурсий	В течение всего периода	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
5.2	Международный день родного языка	21.02.2025	Учителя русского языка и литературы
5.3	Видео-открытка с 23 февраля	19.02.-21.02.2025	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

			общественными объединениями
5.4	Участие в интернет-конкурсах	Весь период	Педагог-организатор
7. Работа с родителями			
7.2	Информирование родителей о текущей ситуации	В течение всего периода	Классные руководители
7.3	Индивидуальное консультирование родителей по сложным вопросам	В течение всего периода	Администрация, социально-психологическая служба
7.4	Работа «Горячих линий» по организации образовательной деятельности в период дистанционного обучения	В течение всего периода	Администрация
8. Работа социальной психолого-педагогической службы			
8.1	Взаимодействие с субъектами профилактики	В течение всего периода	Социальный педагог
8.2	Консультирование родителей и учащихся по сложным вопросам с применением дистанционных технологий	В течение всего периода	Социальный педагог
8.3.	Размещение на сайте школы психологических рекомендаций для педагогов, детей и родителей в период дистанционного обучения	Весь период	Администрация, педагог-психолог
8.4.	Рассылка информации с применением дистанционных технологий на блоге «Психологическая служба» для педагогов и родителей	Весь период	Психологическая служба
8.5.	Организация онлайн - почты доверия (Электронная почта психолога kevtihova@mail.ru)	Весь период	Психологическая служба



Л.В. Букатар